**Ansökan om att använda CANs databaser**

Ansökan skall signeras och skickas till CAN, Box 70412, 107 25 Stockholm eller som scannat dokument till info@can.se. Efter det att ansökan är beviljad skall ansvarig forskare/kontaktperson skriva under ett kontrakt som specificerar villkoren för att använda CANs databaser. Så snart CAN har erhållit det underskrivna kontraktet kommer materialet att distribueras elektroniskt i SPSS-format (om inte annat överenskoms).

Ett grundläggande krav är att huvudsökanden ska vara verksam i Sverige samt att forskningen bedrivs vid ett svenskt lärosäte. Det projekt som forskningsstudien ingår i ska också kunna uppvisa godkänd etikprövning innan data lämnas ut. CAN förbehåller sig även rätten att ta ut en fast avgift på 2000 kr för hantering av ansökan och därutöver en rörlig kostnad som varierar beroende på den tid som CAN behöver ta i anspråk för att sammanställa datamaterialet.

**Institution/myndighet:**

**Postadress:**       **Postnummer och ort:**

**Ansvarig forskare/kontaktperson:**

**Telefonnummer:**       **E-mail:**

**Är det fler än en ansvarig forskare/kontaktperson som kommer att arbeta med materialet?**

[ ]  Nej

[ ]  Ja ⮚ Vem/vilka?

**Ansökan avser data från**

[ ]  Skolundersökningarna i årskurs 9 ⮚ Vilka år?

[ ]  Skolundersökningarna i årskurs 2 i gymnasiet ⮚ Vilka år?

[ ]  ESPAD för Sverige ⮚ Vilka år?

**Preliminär titel:**

**Forskningsfråga och metod:**

**Variabler/frågor som skall användas:**

**Planerad typ av publikation**

[ ]  Rapport

[ ]  Forskningsartikel

[ ]  Annat ⮚ Vad?

[ ]  Jag har tagit del av och accepterar de villkor som framgår av kontraktet för användande av CANs databaser.

 Ort Datum

 Underskrift

 *Ansvarig forskare/kontaktperson*

 Namnförtydligande