

1. **Mottagaren av bidraget, förvaltning av medlen**

Om bidraget tilldelats mer än en mottagare, utses en av dessa att som huvudansvarig företräda mottagarna gentemot SRAs styrelse och förvaltande organ.

Den huvudansvarige mottagarens rättigheter och skyldigheter i förhållande till SRAs styrelse kan ej utan dess medgivande överföras på annan person eller institution.

Om arbetet bedrivs vid läroanstalt, för vilken universitets- och högskoleämbetet är central myndighet, skall läroanstaltens centrala förvaltning vara anslagsförvaltande organ. Om arbetet bedrivs annorstädes, är det viktigt att frågan om ansvarsförvaltande organ och arbetsgivaransvaret klargörs, då anslagsmottagaren annars kan komma att bli personligt ansvarig för inbetalande av arbetsgivaravgifter.

2. **Dispositionsrätt**

Bidraget skall disponeras i huvudsaklig överensstämmelse med projektplanen och enligt angivna villkor. Ändringar rörande bidragets disposition samt fastställda särskilda bestämmelser kan medges efter framställning till SRAs styrelse.

Bidraget får disponeras under den tid som anges i kontraktet. Erfordras förlängning skall ansökan härom med angivande av skäl göras till SRAs styrelse i god tid före dispositionstidens utgång.

3. **Arbetsgivarförhållanden, anställningsvillkor**

I regel förvaltas bidrag av en högskoleenhet, som också är arbetsgivare för personal som anställs för beviljade medel. Högskoleenheten inrättar tjänster och förordnar personal.

I de fall bidrag förvaltas av annan än högskoleenhet avgörs från fall till fall vem som är arbetsgivare för personal i projektet.

Inrättande av tjänst, anställning/förordnande av personal, placering i lönegrad (motsvarande) och eventuell inplacering i rörlig lönegrad åvilar arbetsgivaren, som också i förekommande fall är ansvarig för skatteavdrag och skatteinbetalningar, socialförsäkringsavgifter, semesterlön, uppgifter till taxeringsmyndighet, försäkringskassa m m.

4. **Merkostnader till följd av generella löneökningar (inkl. L-ATF) samt ökat löne-kostnadspålägg**

Bidragen inkluderar förväntade kostnadsökningar för framtida generella löneökningar inklusive L-ATF. Bidragen är definitiva.

5. **Utbetalning och redovisning av bidrag**

Forskningsbidrag utbetalas så snart av mottagaren och förvaltande organ undertecknat kontrakt återkommit samt medel rekvirerats enligt särskild blankett.

Den som förvaltar medlen är skyldig att lämna ekonomisk redovisning senast den tidpunkt som anges i kontraktet. Detta skall ske utan påminnelser från SRA och forskare som ej inkommit med sådan rapport kan ej räkna med fortsatt stöd.

6. **Återbetalning av medlen**

Om projektet inte bedrivs i huvudsaklig överensstämmelse med projektansökan och enligt angivna villkor kan den huvudansvarige mottagaren bli skyldig att återbetala medlen.

7. **Årsrapport**

Årsrapporten utgör en kort redogörelse för arbetets fortskridande och för uppnådda resultat det senaste året. Årsrapporten skall utan omredigering kunna användas för offentlig redovisning t ex för information till andra forskare, varför för ändamålet avsedd blankett skall användas. Rapporten skall bifogas i ett original och 12 kopior.

8. Vetenskaplig rapport

Den vetenskapliga rapporten utgörs av en förteckning av de vetenskapliga arbeten som publicerats eller föreligger i manus som resultat av det utförda och av SRA understödda forskningsarbetet, eller som är relaterade till det aktuella projektet. De förtecknade särtrycken och manuskripten skall bifogas i ett original och 12 kopior. *Forskare kan ej påräkna nytt anslag om rapport ej inkommit inom överenskommen tid.*

9. Publicering

Resultatet av forskningsarbetet bör publiceras i vetenskaplig tidskrift med internationell räckvidd, när så är möjligt. Vid publicering av resultat från ett projekt som stötts av Systembolagets råd för alkoholforskning (Alcohol Research Council of the Swedish Alcohol Retailing Monopoly) skall anges att arbetet bedrivits med bidrag från denna fond. *Observera att detta är ett villkor för att publikationer skall räknas som en avrapportering av projektet.*

10. Tvistemål

Eventuell uppkommen tvist om tolkningen eller tillämpningen av stipulerade villkor skall hänskjutas till skiljemän enligt lag om skiljeavtal.

11. Skyldighet att informera om andra bidrag till projektet

SRA:s styrelse har vid behandlingen av ärendet utgått från att sökanden anmält eventuella ansökningar till och erhållna bidrag från andra finansörer avseende medel för samma eller liknande ändamål. Skulle så ej vara fallet förbehåller sig rådets styrelse rätten att ånyo pröva ärendet och därvid helt eller delvis dra in sitt bidrag. Om under forskningsarbetets gång bidrag från annat håll erbjuds eller erhålls för projektet, skall detta snarast meddelas rådets styrelse.